

NOTULEN MR-OVERLEG maandag 27 november 2017

Aanwezig: Ellen, Pim, Anne, Tom, Anneloes, Monica, Anke

Afwezig: Dorien

AGENDAPUNTEN MR-OVERLEG 19.30-20.15 uur		
1.	OPENING EN WELKOM: 1 ^e keer MR 'nieuwe stijl' agenda opgesteld door MR, afwachten hoe dit bevalt. Ellen geeft aan dat de ervaring tot nu toe prima is.	Status /wie
2.	Verslag d.d. 25 september 2017	vastgesteld
3.	MR acties <ul style="list-style-type: none">- Jaarverslag MR 2017: navragen of dit nog gemaakt moet worden, indien ja dan maakt Ellen een opzetje.- Voorsorteren op nieuwe stakingen leerkrachten: Tom geeft aan dat er wellicht creatieve ideeën zijn voor opvang van kinderen? Dit is een lastig punt ivm verantwoordelijkheid. PMR geeft ook aan dat het eigenlijk de bedoeling is dat ouders en werkgevers er 'last' van hebben. Ouders snappen het, staan achter de stakingen, wel goed om duidelijk naar ouders te communiceren dat een stakingsdag loon inhouden betekent.- (Communicatie)proces rondom Club Collect SBO: Communicatie had zorgvuldiger gekund/gemoeten. Brief naar de ouders is te snel verstuurd, MR had hierin een rol. Advies zou hetzelfde zijn geweest. Brief naar ouders kan nog korter en bondiger, puntsgewijs (minder geschreven als een verhaal).- Rol directie in draiboek groepsvervanging (Anneloes): we hadden een oude versie, directie staat in het lijstje voor opvang van kinderen.	Ellen
4.	Informatieve stukken: <ul style="list-style-type: none">- Brief GMR rondom opslagfactor: brief ter info	
5.	Stukken ter instemming: <ul style="list-style-type: none">- Aanamebeleid: Hoofdstuk 1 kaders van KPOA Hoofdstuk 2: vraag over kopje 1 communicatie, betekent dit dat blinde/dove kinderen niet op de Marke toegelaten worden? In principe niet, de Marke is een smalle zorgschool. Woordje 'gewoon' kan eruit, kan gevoelig liggen. Ander punt is 32 lln als norm: vraag aan directie hierover voor straks. Twee jaar geleden ook in MR besproken, streven is max 30 lln. Bij punt 5 staat ook 30 lln genoemd. Hoofdstuk 3: lln raad een rol geven tijdens ouderavond, kinderen laten vertellen over hun school. Hoofdstuk 4: goed dat er geëvalueerd wordt. Bij externe instanties een paar voorbeelden noemen. Leesbaar en helder stuk.	
6.	Stukken ter advies: <ul style="list-style-type: none">- Begroting 2018-2021: strak tijdpad, mondelinge toelichting straks	advies
7.	Vooruitblik agenda MR 15 januari 2018	
8.	Wvttk Eerst volgende vergadering eerder aanwezig om daadwerkelijk om 19:30 te beginnen (we hebben de tijd wel nodig)	



1.	OPENING EN WELKOM : Marloes en Karin schuiven aan	Status /wie
2.	Verslag d.d. 25 september 2017	vastgesteld
3.	<p>Onderwerpen ter bespreking met directie vanuit de MR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jaarverslag MR 2016-2017: administratieve verplichting, Karin vraagt na hoe andere scholen hiermee omgaan. Wordt vervolgd. Wellicht vast stukje op website met verwijzing naar notulen. - Voorsorteren op nieuwe stakingen leerkrachten: stakingsbereidheid is erg hoog, 5 december afwachten, maar als er gestaakt wordt wordt er op de Marke geen onderwijs gegeven. Goed om als leerkrachten samen een punt te maken, het moet geen leuke, extra vrije dag zijn. Naar ouders communiceren dat staken ook betekent loon inhouden. Nu zijn tekorten al zichtbaar, goed om via GeMARKEerd te communiceren naar ouders hoe eea opgelost wordt, bijv een vakleerkracht voor de groep. Het lange termijn belang (en anders probleem) voor ouders mag duidelijk naar voren komen 	<p>Karin</p> <p>Karin/Marloes</p>
4.	<p>Stukken ter instemming:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aannamebeleid: 1^e conceptversie, eerst KPOA kaders of starten met Marke deel? Ouders hebben mn interesse in Marke deel. In inleiding verwijzen naar KPOA kaders, deze aan eind of in een bijlage toevoegen. Lln aantal: 32 lln moet maximaal zijn, niet de norm. Homogene groepen muv kleutergroepen. Paar punten worden besproken, zie MR-deel. Deze worden aangepast, komt volgende vergadering ter instemming terug op de agenda. 	<p>Marloes</p> <p>Vergadering januari</p>
5.	<p>Stukken ter advies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Begroting 2018-2021 Nieuw programma, Cogix ipv Excel. Instroomgroep start in januari al ipv na voorjaarsvakantie ivm groeps grootte, nieuwe lln stromen dan zowel in instroomgroep als in andere groepen in. Zoals begroting nu ingevuld is komen we in de min. Met alle te verwachten inkomsten zou de school dit begrotingsjaar op 0 uit moeten komen. Bedrag van ong 20.000 euro dat toegezegd was voor dit begrotingsjaar is dus niet nodig (reserve, nog te besteden) kan hopelijk meegenomen worden naar 2018. Donderdag begrotingsgesprek met CvB, 5 december wordt begroting naar bouwteamleiders en MR gemailld. Op 7 december wordt deze besproken met de bouwteamleiders. Graag voor 11 december evt reactie. In principe via de mail, mochten er meer punten zijn dan wordt er een extra bijeenkomst gepland. We bespreken de hoofdlijnen van het stuk, welke keuzes gemaakt zijn, oa formatie leerkrachtondersteuner. Vrijdagmiddag 8 december extra vergadering rondom begroting (ovb) 	<p>allen</p>
6.	MEDEDELINGEN	
6A	<p>Vanuit de Medezeggenschapsraad / GMR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - (G)MR zaken: nog geen notulen van vergadering vorige week, belangrijkste punten IHP, omgang met salarissen rondom staking, pauzes bij continuurooster. - GMR notulen Deze worden gemailld naar Ellen zodra ze er zijn. Ellen mailt ze door aan MR leden. 	



6B	Vanuit de School / Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> - Lopende zaken de Marke: Informatieavond en –ochtend voor nieuwe ouders, mn avond druk bezocht. Aantal aanmeldingen binnen. Ouders gaven o.a. terug dat het een opgeruimde en nette school is. Redenen om te komen zijn o.a. website en traditioneel systeem. Eerste ronde oudergesprekken geweest, bij groep 8 voorlopige adviesgesprekken. 	
6C	Vanuit de School / Personeel: <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim: 2 zwangerschappen, Anita in groep 6 en Rianne in groep ½. Directie is bezig met vervanging. Vervanging algemeen is een lastig punt, verdeling bij vervanging evenredig (MT/IB) 	
7.	Vooruitblik agenda MR 15 januari 2018: - aannamebeleid ter instemming - 5-gelijke-dagenmodel ter bespreking - ARBO <u>jaar</u> plan 2018 ter instemming eerste aanzet schoolformatieplan ter bespreking	
8.	RONDVRAAG Karin: hoe bevalt het maken van de agenda door MR? Positief, meer betrokkenheid en regie op de agenda. Dit keer minder punten, eerst starten met bespreken van punten die ertoe doen voor MR (mn stukken die ter instemming en advies voorliggen). Voor directie van belang om stukken echt op tijd aan te leveren en duidelijk <u>te</u> informeren welke stukken ertoe doen (leeswijzer). Pim: is er nog reactie gekomen van ouders over de brief rondom clubcollect? Nee, geen reacties binnengekomen. Anne: wordt Klasbord door iedereen gebruikt? Nee, leerkracht afhankelijk. Klassenmail is wel verplicht.	
9.	SLUITING	21.42!!!

