

Wanneer: 15-11-2023

Locatie: De Marke, teamkamer vleugel

Aanwezig: Jeroen, Anneloes, Marieke, Joost, Anne, Machteld en Tamara

Notulen MR-OVERLEG		19:00 – 19:50
1.	Opening, welkom en check-in (<i>hoe zit je er bij</i>) Machteld stelt zich voor aan de MR.	Status
2.	Verslag vorig MR overleg	Vastgelegd
3.	Stukken/onderwerpen ter bespreking <ul style="list-style-type: none"> - Actielijst doorlopen - Verkiezingen: Herhaalde oproep? - Leerlingenraad plannen met MR Secretaris gaat deze plannen en geeft deze door. - Schooltijden	Gedaan Verstuurd Waar komt dit vandaan en hoe gaan we dit communiceren? Tijdspad, onderzoeken
4.	Inhoudelijke voorbereiding bespreking MR-overleg met schoolleiding - Zie agenda Schoolplan Uitgangspunten/kaders begroting	
5.	Wvttk - Jeroen presenteert de posters van het mobiele telefoongebruik onder schooltijd. Deze presenteert hij volgende week aan het team.	

Notulen MR-OVERLEG MET SCHOOLLEIDING Tatiana en Arjan sluiten aan.		20:00 – 21:30
1.	Opening & welkom, vaststellen agenda Afscheid genomen van Wietske.	Status
2.	Vaststelling verslag vorig MR overleg <i>Bijlage 1 – Notulen</i>	Vastgelegd

Notulen MR-OVERLEG MET SCHOOLLEIDING Tatiana en Arjan sluiten aan.		20:00 – 21:30
3.	Mededelingen - Vanuit MR & GMR - Vanuit de schoolleiding / SKOSS-KPOA: - (Groene) schoolplein: Gesprekken met leiding met andere partijen binnen ons gebouw. Komende twee maanden partijen actief betrekken waaronder de gemeente. Leerlingenraad heeft hierover ook gesproken met de wethouders. Hopelijk voorjaar 2025 actief beplanten/herplanten. Op zoek naar partijen voor subsidies/sponsors. - Schooltijden: We komen tekort in onderwijstijd. Binnen team al een uitvraag gedaan. Ouders moeten hierover tijdig geïnformeerd worden omdat het komend schooljaar in gaat. → Advies om dit na de kerstvakantie te communiceren. Binnen het team een nieuwe stemming voor of na schooltijd verlengen. - Stand van zaken sollicitaties: Nog geen geschikte kandidaat gevonden. Janice zal van de midden- naar de onderbouw overstappen en teamleider worden van de groepen 1-3. Niet overhaasten om opnieuw een vacature uit te zetten. Loopt nu fijn. - Schoonmaak: Heeft onze hoogste prioriteit. Kunnen niet zomaar overstappen. Moeten CSU achter de broek aanzitten. Moeten hier concreet verbetering in zien. Volgende week gesprek SKOSS-KPOA en CSU. Einde schooljaar loopt contract af. Rekeningen worden vooralsnog niet geheel betaald. - Klimaat: Geïnterviewd wat er speelt. Heijmans is nu de samenwerkende partij. Pakken dit goed en snel op. Er is een W-K opslag onder het gebouw. Installatie is al wat ouder waardoor er nog geregeld bijgesteld moet worden. Er moeten nog verbeteringen plaatsvinden. - Vanuit de school Skillz United samenwerking: gaat tot nu toe goed.	Bespreken
4.	Stukken/onderwerpen ter bespreking - Schoolplan: alle punten die eerder werden aangegeven zijn aangepast.	Besproken
5.	Stukken ter instemming: - <i>Geen</i>	
6.	Stukken ter advies: - Uitgangspunten/kaders begroting (Advies) Begroting wordt door Arjan toegelicht. Er worden enkele vragen gesteld over o.a. de huisvestingskosten. Hiervoor naar SKOSS-KPOA terugkoppelen. → Arjan	
7.	Vooruitblik agenda volgende vergadering -	
8.	Rondvraag & Checkout (<i>wat neem je mee uit dit overleg</i>) Komt de boekenmarkt nog terug? Vraag van ouders aangezien deze last-minute werd afgezegd. → Hier wordt naar gekeken. Of de Parro agenda gevuld mag worden. → Wordt meegenomen.	

ACTIELIJST

Onderwerp	Wie	Wanneer
SBO	MR	Januari 2024
Ventilatie (ARBO)	MT	Lopend komend schooljaar
Schooltijden (I)	MT en MR	Februari 2024
Verkiezingen	MR	3 teamleden aan het einde van het schooljaar 2 oudergeleding start schooljaar

JAARPLANNING

Nr.	Datum	Onderwerpen	Voorbespreking
1.	Maandag 11 september 2023	Vaststellen jaarplanning MR Vergaderrooster MR vaststellen Schoolplan Verkiezingen	
2.	Woensdag 15 november 2023	Uitgangspunten/kaders begroting (Advies) Schoolplan	
3.	Maandag 5 februari 2024	Begroting (adviesrecht) SOP	
4.	Maandag 18 maart 2024	Formatieplan Evaluatie middenmeting Cito Concept vakantie-/ studiedagen 2024-2025 Concept schoolgids	
5.	Maandag 13 mei 2024	Concept NPO 2024-2025 Evaluatie taakbeleid lopende schooljaar Vaststellen vakantie-/ studiedagenrooster 2024-2025 Concept werkverdelingsplan Concept Werkdrukmiddelen Vaststelling schoolgids schooljaar 2024-2025	
6.	Donderdag 22 juni 2024	Vaststellen jaarplan 2024-2025 Vaststellen NPO 2024-2025	

I = Instemmen gehele MR

I.P = Instemming Personeelsgeleding MR

I.O = Instemming Ouders MR

A = Advies