

Wanneer: 11-09-2023**Locatie:** De Marke, teamkamer hoofdgebouw**Aanwezig:** Joost, Jeroen, Anneloes, Anne, Marieke, Tamara**Afwezig:** Wietske

AGENDA MR-OVERLEG		19:00 – 19:50
1.	Opening, welkom en check-in (<i>hoe zit je er bij</i>)	Status
2.	Verslag vorig MR overleg	Bespreken
3.	Stukken/onderwerpen ter bespreking Actielijst doorlopen Schoolplan → doorgelezen en punten doorgeven. Verkiezingen → Nieuw lid personeelsgeleding → <i>Jeroen maakt een stukje voor de memo.</i> → Wietske stopt, Anne herkiesbaar. → 2 oudergeleding plekken SBO → ouderbijdrage verlagen? → Gereserveerd bedrag Sportivate, wat gaat ermee gebeuren? Stand van zaken MT	
4.	Inhoudelijke voorbereiding bespreking MR-overleg met schoolleiding - Zie agenda	
5.	W.v.t.t.k. - Hangjongeren probleem. - Fietsen voor de school.	

Tatiana schuift aan.

AGENDA MR-OVERLEG MET SCHOOLLEIDING		20:00 – 21:30
1.	Opening & welkom, vaststellen agenda	Status
2.	Vaststelling verslag vorig MR overleg	Vaststellen
3.	<p>Mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vanuit MR & GMR: Verkiezingen leden → 1 personeelslid, inzetten op een nieuwe termijn. → aanpassing normjaartaak. 2 oudergeledingsleden → Wietske stopt, Anne herkiesbaar. Proberen 1 november rond te hebben. SBO → SBO opzeggen komend schooljaar? Verlaging van de ouderbijdrage door niet meer werken met Sportivate. - Vanuit de schoolleiding / KPOA: Nieuw MT: Goed gestart. Dezelfde bezetting als in de oude situatie. Nog wel de wens voor de uitbreiding 0,6 fte. → gesprekken worden hiervoor gepland. Schoonmaak: Weinig tot niets gedaan. Arjan zit hier gelijk weer bovenop. Alle contracten zijn per 24-25 opgezegd en dit wordt een aanbesteding (Europees). Klimaat: Arjan pakt dit gelijk weer op. Heijmans pakt dit ook gelijk weer op. - Vanuit de school 	Bespreken
4.	Stukken/onderwerpen ter bespreking -	
5.	<p>Stukken ter instemming:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schoolplan: Pagina 22. Andere punten worden doorgestuurd naar Tatiana of als opmerking in het document gezet. 	Ingestemd
6.	<p>Stukken ter advies:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Geen</i> 	
7.	<p>Vooruitblik agenda volgende vergadering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verplaatsen vergadering mei. 	

AGENDA MR-OVERLEG MET SCHOOLLEIDING		20:00 – 21:30
8.	<p>Rondvraag & Checkout (<i>wat neem je mee uit dit overleg</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - December overleg plannen met de leerlingenraad - Hangjongeren problematiek: Arjan heeft contact met de wijkagent. Deze komt op school kennis maken. Bij acute problemen 112 bellen. Documenteren en foto's laten zien. - Fietsen voor de school tijdens wegbrengen en ophalen → leerlingenraad? Na iedere vakantie enkele weken. - Aanstaaende woensdag gesprek met de dame voor subsidies groene pleinen. → Tatiana - Samenwerking met Skillz United voor de studiedag. → 1 ruimte nu eerst beschikbaar gesteld. - Gymkledingbak voor reserves om te lenen. → bakken in de klassen zetten op momenten dat ouders op school komen. Vooraf communiceren naar ouders. Vragen bij de gymleerkrachten of er standaard dezelfde leerlingen het vergeten. (is het wel een probleem?) 	

ACTIELIJST

Onderwerp	Wie	Wanneer
SBO	MR	Tweede vergadering
Ventilatie (ARBO)	MT	Lopend komend schooljaar
Schooltijden	MT en MR	Schooljaar 2023-2024
Pauzetijden leerkrachten	MT en MR	Schooljaar 2023-2024
Verkiezingen	MR	2 oudergeleding start schooljaar 1 teamlid start schooljaar 2 teamleden aan het einde van het schooljaar. 1 oudergeleding einde schooljaar

JAARPLANNING

Nr.	Datum	Onderwerpen	Voorbespreking
1.	Maandag 11 september 2023	Vaststellen jaarplanning MR Vergaderrooster MR vaststellen Schoolplan Verkiezingen	
2.	Woensdag 15 november 2023	Uitgangspunten/kaders begroting (Advies) Schoolplan	Maandag 6 november 16.00 uur
3.	Maandag 5 februari 2024	SOP	Maandag 29 januari 16.00 uur
4.	Maandag 18 maart 2024	Formatieplan Evaluatie midden-meting Cito Concept vakantie-/ studiedagen 2024-2025 Concept schoolgids	Maandag 11 maart 16.00 uur
5.	Maandag 13 mei 2024 → nog verschuiven!	Concept NPO 2024-2025 Evaluatie taakbeleid lopende schooljaar Vaststellen vakantie-/ studiedagenrooster 2024-2025 Concept werkverdelingsplan Concept Werkdrukmiddelen Vaststelling schoolgids schooljaar 2024-2025	Maandag 22 april 16.00 uur
6.	Woensdag 19 juni 2024	Vaststellen jaarplan 2024-2025 Vaststellen NPO 2024-2025	Vrijdag 7 juni 8.30 uur

I = Instemmen gehele MR

I.P = Instemming Personeelsgeleding MR

I.O = Instemming Ouders MR

A = Advies